



Guida Operativa

Implementazioni nuova Release Procedura

PAGHE Rel. 5.0.1.0

Data rilascio: 30 Maggio 2014

L'INSTALLAZIONE DELLA REL PAGHE 5010 RICHIEDE LA NUOVA LICENZA D'USO !!

Lo scopo che si prefigge questa guida è quello di documentare le implementazioni introdotte nella Rel.5010 .



Attenzione !!:

ARGOMENTO	OPERAZIONI OBBLIGATORIE !!
Inserimento Nuova Licenza d'Uso Release Paghe 2 Rel. 5010	L'installazione dell'aggiornamento Paghe 2 Rel. 5010 richiede l'inserimento della nuova Chiave di Attivazione !!. Si ricorda che l'inserimento della nuova Chiave di Attivazione si esegue tramite la funzione di: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Registrazione licenza d'uso. Presente nel menù: Sistema.



Nota Bene:

L'inserimento della nuova Licenza d'uso è indispensabile per l'attivazione della nuova Procedura PAGHE 2 Rel. 5010 !!.

Per gli utenti in regola la nuova licenza d'uso viene acquisita in modo automatico !!

Sintesi Implementazioni Rel. Paghe 5010

Adempimenti Annuali	Descrizione
Modello 770	L'installazione di questa nuova Rel.5010 rende disponibili gli aggiornamenti per l'estrazione dati per la compilazione del Modello 770/2014 Redditi 2013. Riferirsi alle apposite Guide predisposte.

Altri Argomenti	Descrizione
Licenza d'uso	➤ Per l'attivazione della nuova procedura PAGHE 2 è necessario eseguire la registrazione automatica della nuova licenza d'uso. Dopo l'inserimento della nuova licenza d'uso la precedente procedura Paghe, rimarrà comunque richiamabile per lo sviluppo di tutti i controlli del caso.
Stampa Incarichi Dipendenti	➤ Introdotti nuovi criteri di selezione

Modello 770/2014 Redditi 2013

Guida operativa alla gestione del Modello 770/2014 Redditi 2013



GUIDA OPERATIVA alla GESTIONE

Modello

770/2014

Redditi 2013

Data rilascio: **MAGGIO 2014**

L'installazione di questa nuova Rel.5010 rende disponibili gli aggiornamenti per l'estrazione dati per la compilazione del Modello 770/2014 redditi 2013. Riferirsi alle apposite Guide predisposte.

Licenza d'uso

(1 di 2)

Per l'attivazione della nuova procedura PAGHE 2 Rel.5010 è necessario inserire la nuova licenza d'uso tramite la funzione di *Registrazione Licenza d'Uso* presente nel Menù *Sistema*.

Per gli utenti in regola la nuova licenza d'uso viene acquisita in modo automatico !!

Registrazione licenza d'uso

Ragione sociale:

Retribuzioni ...

Estrazione Emens COCCO ...

Cedolino telematico ...

Pubblicazioni su web ...

... ...

... ...

... ...

... ...

... ...

N° licenza d'uso:

Acquisisci licenza ⚡

Registra ⚡

Cliccando sul bottone “Acquisisci licenza” la funzione controlla la congruenza degli elementi per l’ottenimento e rilascio della nuova Licenza d’Uso. Gli elementi fondamentali sono il Codice Fiscale dell’Ente e la regolarità del contratto di manutenzione. Eseguiti i controlli con esito positivo saranno presentati in automatico tutti i dati necessari alla registrazione della nuova chiave di attivazione. Cliccando sul bottone “Registra” si completa l’esecuzione della funzione e si potrà proseguire con l’utilizzo della procedura.

Registrazione licenza d'uso

Ragione sociale:

Retribuzioni ...

Estrazione Emens COCCO ...

Cedolino telematico ...

Pubblicazioni su web ...

... ...

... ...

... ...

... ...

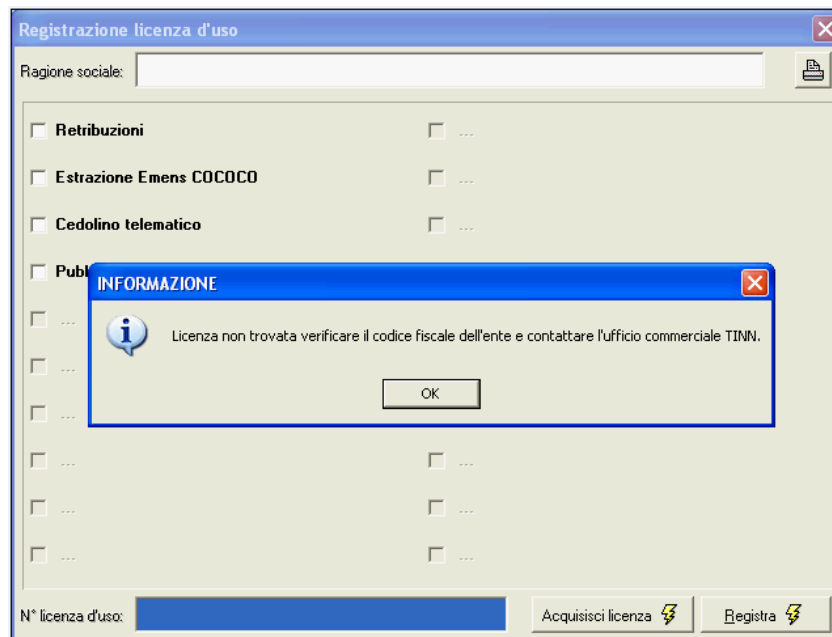
... ...

N° licenza d'uso:

Acquisisci licenza ⚡

Registra ⚡

Nel caso di mancato superamento dei controlli sarà presentata la seguente maschera video e, come suggerito nella finestra di dialogo, verificare la presenza e correttezza del Codice Fiscale nella gestione "Dati Anagrafici dell'Ente" e/o contattare l'ufficio commerciale TINN.



Stampa Incarichi Dipendenti

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Stampe
 - *Dipendenti*

Con la dicitura:

- **Stampa Incarichi dipendenti**
- **Implementazioni:**
 - ✓ *Introdotti nuovi criteri di selezione.*

Stampa dipendenti per tipo incarico

1 ENTE DI PROVA

Limiti inferiori | Limiti superiori

Selezione

Tipo Dipendenti: In Forza Licenziati Tutti

Tipo Ordinamento: Per Evento Per Dipendente

Tipo Stampa: Eventi Attivi Eventi che iniziano Eventi che Cessano Eventi Cessati no rinnovo

Periodo Elaborazione: 31/05/2014 | 31/05/2014 | Visualizza

Selez.	Codice	Descrizione	Num.
<input type="checkbox"/>	AMM001	INDENNITA' DI CARICA	
<input type="checkbox"/>	AMM002	IND.CARICA PRES.CONSIGLIO	
<input type="checkbox"/>	AMM003	VOCE FIG.x CONTRIB.INPS AMM.RI	
<input type="checkbox"/>	DIR001	RETRIBUZIONE POSIZIONE DIRIGENTI	
<input type="checkbox"/>	DIR002	DIFF. RETR.POSIZ. DIRIGENTI	
<input type="checkbox"/>	IND001	IND.AMM.PERSONALE COMANDATO	
<input type="checkbox"/>	IND002	INDENNITA' PREMIO FERROVIERI	
<input type="checkbox"/>	SEG001	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE SEGRETARIO	
<input type="checkbox"/>	SEG002	MAGG.RETRIB.POSIZIONE SEGRETARIO	

Seleziona tutto | Deseleziona tutto

0% | Anteprima stampa | Avvio | Esci